УТВЕРЖДАЮ

«05» ноября 2020 г.

Генеральный директор Магась Р. А.

ДОГОВОР ОФЕРТЫ

Общество с ограниченной ответственностью «АРТ ХОЛДИНГ «РАХМАНИНОВ», в лице генерального директора Магась Романа Алексеевича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем Исполнитель, выражает намерение заключить настоящий Договор возмездного оказания услуг на условиях, содержащихся в настоящей публичной Оферте, с физическим и юридическим лицами, в дальнейшем именуемыми Клиентами.

Настоящая публичная оферта действует для всех услуг (проживание, питание, сервис), предлагаемых на сайте гостиницы «РАХМАНИНОВ», размещенного в сети интернет по адресу URL: https://hotelrachmaninov.com/.

1. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В ПУБЛИЧНОЙ ОФЕРТЕ

1.1. Публичная Оферта — данный документ, размещенный на сайте гостиницы «РАХМАНИНОВ» URL: https://hotelrachmaninov.com/ (далее по тексту — Оферта).
1.2. Акцепт Оферты — полное и безоговорочное принятие настоящей Оферты Клиентом в порядке, предусмотренном п. 3.1. настоящей Оферты.
1.3. Клиент – физическое или юридическое лицо, которое приобретает Услуги по настоящему договору публичной Оферты.
1.4. Консультационные услуги — онлайн и оффлайн консультации, оказываемые Исполнителем по средствам электронной и иной связи (удаленно), по вопросам размещения, проживания, развлечения детей и взрослых (размещения домашних и иных животных), а также по вопросам питания, экскурсионного обслуживания и прочего туристического и гостиничного сервиса Клиентов.
1.5. Исполнитель – зарегистрированный в соответствии с российским законодательством Общество с ограниченной ответственностью «АРТ ХОЛДИНГ «РАХМАНИНОВ» (ИНН 7840021418).
1.6. Сайт — официальный интернет ресурс гостиницы «РАХМАНИНОВ» (URL: https://hotelrachmaninov.com/).
1.7. Услуги — услуги, предоставляемые Клиентам на платной основе, в том числе: проживание в номерах, питание, использование инфраструктуры гостиницы с целью отдыха и развлечений, а также услуг проката и прочих туристических и гостиничных услуг.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. Клиент заказывает/бронирует Услуги размещенные на Сайте Исполнителя (проживание, питание, дополнительный сервис, экскурсионное и туристическое обслуживание), вносит предоплату/оплачивает полностью Услуги, а Исполнитель проверяет и подтверждает предварительные заказы/брони, направляет реквизиты для предоплаты, принимает предоплату/полную оплату удаленно и на месте, а также оказывает Услуги Клиентам по адресу фактического расположения Исполнителя гостиницы «РАХМАНИНОВ»: Россия, 191186, город Санкт-Петербург, Казанская улица, дом 5, литера А, помещение 28Н.

3. АКЦЕПТ ОФЕРТЫ

3.1. Акцептом настоящей Оферты считается 100 % предоплата Клиентом услуг Исполнителя.
3.2. Акцепт предполагает, что Клиент ознакомлен с условиями настоящей Оферты, описанием услуг на сайте, безоговорочно согласен со всеми из них. В случае несогласия с какими-либо условиями Клиент отказывается от заключения договора.
3.3. Договор Оферты между Исполнителем и Клиентом считается заключенным в момент Акцепта.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Исполнитель обязан:

4.1.1. оказать Услуги в соответствии с настоящей Офертой и имеющимся на Сайте описанием, ценами, порядком предоставления Услуг в срок, указанный на Сайте или предварительно согласованный с Клиентом в порядке, предусмотренном пунктами 4.3., 4.5. настоящей Оферты;

4.1.2. предоставить Клиенту достоверную информацию о предоставляемых услугах;
своевременно предоставить Клиенту информацию обо всех изменениях в условиях настоящей Оферты, а также предоставить Клиенту информацию о новых Услугах;

4.1.3. указывать на Сайте актуальную цену за предоставляемые Услуги;
рассмотреть требования Клиента о «Возврате денег за неоказанные Услуги» в порядке, предусмотренном п. 6.1., 6.2. настоящей Оферты.

4.2. Исполнитель вправе включить адрес электронной почты Клиента в список почтовой рассылки новостей гостиницы «РАХМАНИНОВ».

4.3. Исполнитель вправе прекратить оказание Услуги Клиенту и расторгнуть договор публичной Оферты в случае нарушения Клиентом своих обязанностей в соответствии с настоящей Офертой.

4.4. Клиент обязан:

4.4.1. принять, безусловно, и в полном объеме условия настоящей Оферты;

4.4.2. внимательно изучить на Сайте информацию об Услугах, их стоимости и порядке оказания;

4.4.3. выбрать и забронировать необходимую Услугу, а также ознакомиться с возможными способами оплаты;

4.4.4. при заказе и бронировании Услуг, предоставлять только достоверные данные;

4.4.5. оплатить услугу на условиях Исполнителя.

4.5. Клиенту запрещается воспроизводить, повторять и копировать, продавать и перепродавать, а также использовать в каких-либо коммерческих целях материалы, предоставленные Исполнителем.

4.6. Клиент вправе направить Исполнителю претензии по качеству оказываемых услуг, в срок, не превышающий пяти рабочих дней с даты фактического оказания Услуги. В случае, если такая претензия не получена Исполнителем в указанный срок, то считать, что Клиент не имеет претензий к качеству Услуг, а Услуги считаются оказанными в полном объеме и надлежащим образом.

4.8. Исполнитель может отказать Клиенту в обработке заказа без возврата оплаченных средств в случае не предоставления Клиентом, личных данных Исполнителю и/или в случае предоставления заведомо ложных данных;

4.9. Клиент вправе требовать возврат денег за фактически неоказанные Услуги в порядке, предусмотренном п. 6. настоящей Оферты.

5. ОКАЗАНИЕ УСЛУГ

5.1. Описание, содержание, список опций дополнительного и экскурсионного сервиса, порядок заказа/бронирования, цены, предоплаты/оплаты и оказания Услуг Клиенту, а также условия «Возврата предоплаты за неоказанные Услуги» размещены на официальном ресурсе Исполнителя URL: https://hotelrachmaninov.com/

6. ОПЛАТА УСЛУГ И ВОЗВРАТ СРЕДСТВ ЗА НЕОКАЗАННЫЕ УСЛУГИ

6.1. Предоплата заказанных Клиентом и подтвержденных Исполнителем Услуг производится в срок не позднее 24 (двадцати четырех) часов, начиная с даты и времени подтверждения заказа/брони Исполнителем и выставления последним счета в адрес Клиента для внесения частичной или полной оплаты подтвержденных Услуг.

6.2. В случае внесения предоплаты Клиентом и последующим отказом Клиента от намерения воспользоваться заказанными и предоплаченными Услугами, коим в том числе является незаезд гостя до 12:00 по местному времени дня, следующего за заездом, Клиент вправе потребовать возврат внесенных им денежных средств в следующем порядке:

6.2.1. возврат денежных средств, внесенных Клиентом для гарантии заказа/бронирования, за вычетом комиссий платежных систем и/или банка, осуществляющего транзакцию, а также суммы фактически понесенных Исполнителем убытков за простой, но не более стоимости за одну ночь, если Клиент заявил об отмене заказа/брони и возврате денег на электронную почту Исполнителя office@hotelrachmaninov.com с пометкой «Отмена брони и возврат денежных средств за неоказанные Услуги» в срок превышающий 3 (три) календарных дня до даты начала фактического оказания Услуг Исполнителя, т. е. заезда. Временем начала фактического оказания Услуг Исполнителем считать 14:00 по местному времени фактического места оказания Услуг (Россия, г. Санкт-Петербург).

6.3. В требовании о «Возврате денег за неоказанные Услуги» должно содержаться:

6.3.1. фамилия, имя, отчество лица, которое требует возврата;

6.3.2. номер заказа, дата, сумма платежа;

6.3.3. причины возврата;
6.3.4. паспортные данные плательщика;
6.3.5. реквизиты банковского счета для перечисления возвращаемой суммы;
6.3.6. телефон, адрес электронной почты, почтовый адрес для связи с получателем возвращаемой суммы.

6.4. Клиент самостоятельно несет ответственность за ошибки, которые допущены им при оплате услуг Исполнителя.

7. ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ КЛИЕНТА И ИХ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

7.1. Клиент дает разрешение Исполнителю на сбор, обработку и хранение персональных данных, которые предоставлены Клиентом при оформлении заказа услуг (фамилия, имя, отчество, адрес электронной почты и телефон, адрес регистрации/фактического проживания, паспортные данные и данные других документов, удостоверяющих личность).

7.2. Исполнитель использует вышеуказанные персональные данные о Клиенте для:
7.2.1. исполнения обязательств по оказанию Услуг в рамках настоящего договора Оферты;
7.2.2. обратной связи и информирования Клиента;
7.2.3. ведения отчетности.

7.3. Персональные данные Клиента могут быть раскрыты третьим лицам только с его разрешения или по требованию государственных органов в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных».

7.4. Клиент вправе требовать уничтожения/обезличивания его персональных данных, которые хранятся у Исполнителя, путем отправления письма на электронную почту Исполнителя office@hotelrachmaninov.com

8. УРЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРОВ И ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ТРЕБОВАНИЙ

8.1. Исполнитель прикладывает все усилия, чтобы не допустить нарушения чьих-либо прав при оказании услуг.

8.2. Все споры между Клиентом и Исполнителем, если стороны не урегулировали их в досудебном порядке, решаются в Арбитражном суде по месту нахождения ответчика.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА ПУБЛИЧНОЙ ОФЕРТЫ

9.1. Настоящая Оферта и ее Акцепт в порядке, предусмотренном п. 3.1. настоящей Оферты, образуют в совокупности договор возмездного оказания услуг, заключенный на условиях настоящей Оферты, без возможности отзыва последней.

9.2. Настоящий договор, вступает в силу с момента Акцепта настоящей Оферты Клиентом и действует до полного исполнения обязательств Исполнителя по оказанию Услуг.

9.3. Клиент соглашается, что внесение изменений и дополнений в настоящую Оферту влечет за собой внесение изменений и дополнений в уже заключенный и действующий между Исполнителем и Клиентом Договор, и они вступают в силу одновременно с такими изменениями в настоящей Оферте.